

# Online-Antrag über das eAMS-Konto zur Aus- und Weiterbildungsbeihilfe für AMS-Kurse



## Schritt 1: Zu den eServices

**AMS** Mein eAMS-Konto (Demo)  
Ein Service des AMS Österreich

Klicken Sie hier, um zu den eServices zu gelangen.

» Mein eAMS | Jobsuche | **eServices** | Weiterbildung

Nachrichten | Persönliche Daten | Angehörige | Termine und Betreuungsvereinbarung | Erinnerungen

Eingeloggt als: Kunde Demofall

» Meine neuesten Nachrichten

Absender	Betreff	Datum
AMS Österreich	Neue Nutzungsbedingungen!	13.12.2011, 00:00
AMS Österreich (Bundesgeschäftss)	Empfangsbestätigung Ihrer Terminbuchung	13.04.2011, 09:28
AMS Österreich (Bundesgeschäftss)	Empfangsbestätigung Änderung der Angehörigendaten	23.11.2010, 10:42

» Zum Nachrichteneingang

» eServices

**Alle Services**

Alle Services des AMS können Sie unter eServices anfordern. **Melden** Sie sich **arbeitslos**, beantragen Sie **Geldleistungen** und **Beihilfen** oder **melden Sie sich** vom Leistungs- bzw. Beihilfenbezug **ab**.  
» zu den eServices

» Weiterbildung

**Aus- und Weiterbildungsangebot**

Berufliche Weiterbildung ist heute wichtiger denn je. Das Arbeitsmarktservice Österreich bietet Ihnen eine umfassende Datenbank, die Sie bei der Suche nach den besten Weiterbildungsangeboten unterstützt.  
» zum Aus- und Weiterbildungsangebot

## Schritt 2: Zu den AMS-Beihilfen

**AMS** Mein eAMS-Konto (Demo)  
Ein Service des AMS Österreich

Beim AMS an-/abmelden | Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz | Übersichten/Bestätigungen

Eingeloggt als: Kunde Demofall

» eServices

**Beim AMS an- und abmelden**

Melden Sie sich beim AMS arbeitslos, nach einer vorübergehenden Abmeldung (z.B. Urlaub im Ausland) wieder zurück, beantragen Sie eine Geldleistung (z.B. Arbeitslosengeld) oder melden Sie sich beim AMS ab.  
» zu An- und Abmeldungen

**Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz**

Beantragen Sie hier die von Ihnen benötigte Beihilfe (z.B. Kinderbetreuungsbeihilfe).  
» zu den Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz

**Übersichten und Bestätigungen**

Kontrollieren Sie Ihre Auszahlungen vom AMS, nehmen Sie Einsicht in Ihre Bezugs- und Vormerkzeiten, erstellen Sie sich selbst und sofort eine Bestätigung über diese Zeiten oder verschaffen Sie sich einen Gesamtüberblick über alle Ihre Beihilfen und Kursteilnahmen.  
» zu Übersichten und Bestätigungen

Hier gelangen Sie zur Aus- und Weiterbildungsbeihilfe.



### Schritt 3: Zur Aus- und Weiterbildungsbeihilfe

AMS logo

Mein eAMS-Konto (Demo)  
Ein Service des AMS Österreich

Mein eAMS | Jobsuche | eServices | **Weiterbildung**

Beim AMS an-/abmelden | » Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz | Übersichten/Bestätigungen

Eingeloggt als: Kunde Demofall

» Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz

Wählen Sie ein Service

- Aus- und Weiterbildungsbeihilfen**
- Entfernungsbefreiung
- Gründungsbeihilfe
- Kinderbetreuungsbeihilfe
- Kombilohnbeihilfe
- Unternehmensgründungsprogramm
- Übersiedlungsbeihilfe
- Vorstellungsbeihilfe

Aus- und Weiterbildung anklicken.

### Schritt 4: Zur Eingabe Ihrer Daten

AMS logo

Mein eAMS-Konto (Demo)  
Ein Service des AMS Österreich


Mein eAMS | Jobsuche | eServices | **Weiterbildung**

Beim AMS an-/abmelden | Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz | Übersichten/Bestätigungen


Eingeloggt als: Kunde Demofall

» Aus- und Weiterbildungsbeihilfen  
(Begehren um Gewährung im Sinne des § 34 und § 35 Arbeitsmarktservicegesetz)

Informationen zur Beihilfe

- Informationsblatt (Format: PDF )
- So funktioniert die Beihilfenbeantragung (Format: PDF )
- Verpflichtungserklärung (Format: PDF )

Downloadformulare zur Begehrensstellung

- Einkommensnachweis (Format: PDF )

Downloadformulare zur Abrechnung

- Teilnahmebestätigung (Format: PDF )

Aus- und Weiterbildungsbeihilfen


Hinweis	In diesem Formular werden eingegebene Formulare Daten in einem Entwurf gespeichert. Sollte der Vorgang der Erstellung des Formulars unterbrochen werden, können Sie diesen jederzeit in der Auswahlliste (Drop Down Liste) "Formular wählen" zur weiteren Bearbeitung öffnen.
Formular wählen 	Neues Formular 

Beantragen


Auf dieser Seite keine Änderungen vornehmen. Durch Klicken des Buttons „Beantragen“ gelangen Sie zur nächsten Eingabeseite.



## Schritt 5: Daten für das Begehren eingeben - Seite 1



**Mein eAMS-Konto (Demo)**  
Ein Service des AMS Österreich



Mein eAMS | Jobsuche | eServices | Weiterbildung

[Beim AMS an-/abmelden](#) | [Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz](#) | [Übersichten/Bestätigungen](#)

Eingeloggt als: Kunde Demofall

» Aus- und Weiterbildungsbeihilfen  
(Begehren um Gewährung im Sinne des § 34 und § 35 Arbeitsmarktservicegesetz)

Bitte beachten Sie: \* Feld muss ausgefüllt werden [Ausfüllhilfe](#) [Fehlerhinweis](#)

Kontrollieren Sie Ihre persönlichen Daten und die Daten Ihrer Angehörigen, bevor Sie mit dem Formular fortfahren. Nach dem Ändern dieser Daten können Sie mit dem eService wieder beginnen.

Seite 1 von 3

**Persönliche Daten, Telefon, E-Mail Adressen, Auszahlung**

**Bestätigung \*** ☐ Meine persönlichen Daten, Telefonnummern, E-Mail Adressen und meine Bankverbindung sind aktuell.  
[Mein eAMS - Persönliche Daten](#)

**Angehörige**

Vorname	Familien-/Nachname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsverhältnis
Gattin	Demofall	23.07.1965	Gatte/in
Kind	Demofall	30.11.2003	Kind

**Angehörige**

**Bestätigung \*** ☐ Die Daten meiner Angehörigen sind aktuell.  
[Mein eAMS - Angehörige](#)

**Förderungswerber/Förderungswerberin**

Erhalten Sie Schulfahrtsbeihilfe\*  
(Schülerfreifahrt) nach dem  
Schülerbeihilfengesetz?

-- Bitte auswählen --

Verfügen Sie über ein Einkommen? \*

-- Bitte auswählen --

Auswahl in diesen Feldern vornehmen.

Seite 1 von 3

Abschließend mit „Weiter“ bestätigen.

[Weiter](#) [Abbrechen](#)

Sind die Daten aktuell, dann Feld anklicken. Bei Änderungen unter „Mein eAMS - Persönliche Daten“ diese vornehmen.

Sind die Daten aktuell, dann Feld anklicken. Bei Änderungen unter „Mein eAMS - Angehörige“ diese vornehmen.

Auswahl in diesen Feldern vornehmen.



## Schritt 6: Daten für das Begehren eingeben - Seite 2



Mein eAMS-Konto (Demo)  
Ein Service des AMS Österreich



Mein eAMS | Jobsuche | eServices | Weiterbildung

Beim AMS an-/abmelden | Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz | Übersichten/Bestätigungen

Eingeloggt als: Kunde Demofall

» Aus- und Weiterbildungsbeihilfen  
(Begehren um Gewährung im Sinne des § 34 und § 35 Arbeitsmarktservicegesetz)

Bitte beachten Sie: \* Feld muss ausgefüllt werden Ausfüllhilfe Fehlerhinweis

Seite 2 von 3 Ihr Entwurf wurde aktualisiert

Veranstaltung auswählen

Veranstaltung auswählen

M/V Nummer

Beginn

Ende

Sie haben keine zugeordneten Veranstaltungen.

Wenn Sie einen Kurs besuchen, wird dieser hier angezeigt. Den **Kurs auswählen**.

Schulungsdaten

Schulungsdaten

Bezeichnung der Veranstaltung \*

Fit für die Rezeption

Name des Schulungsveranstalters \*

ibis acam Bildungs GmbH

Schulungsort \*

Staat

Österreich

Straße/Haus-Nr./Tür-Nr.

Schlachthausstraße 15

Postleitzahl GEMEINDE - Ort

6850 DORNBIRN - Dornbirn

Schulungstyp \*

Tagesmaßnahme

Schulungstage

Mo-Fr ☒  
Mo ☐  
Di ☐  
Mi ☐  
Do ☐  
Fr ☐  
Sa ☐  
So ☐

Stundenanzahl pro Woche \*

mindestens 16 und weniger als 25 Stunden pro Woche

Beginn \*

06.08.2012

Ende \*

26.10.2012

Kurskosten

0,00

EUR

Die Kurskosten sollen direkt dem Schulungsveranstalter überwiesen werden. (Bei Auswahl "Ja" bitte Bankverbindung des Schulungsveranstalters ausfüllen)

Nein

Hier Titel des Kurses und den Schulungsträger eingeben.

Adresse des Schulungsträgers eingeben.

Schulungstyp (Tagesmaßnahme) und Schulungstage eingeben.

Stundenanzahl, Beginn und Ende des Kurses eingeben. Bei Kurskosten nichts eingeben.

Hier „Nein“ auswählen

Erforderliche Unterlagen

Hinweis

Folgende Unterlagen müssen in Kopie oder im Original übermittelt werden, sofern sie nicht bereits beim Arbeitsmarktservice vorliegen.

Nachweis der Reisekosten \*

Nicht vorhanden

Nachweis der Unterkunftskosten bzw. Kostenvoranschlag \*

Nicht vorhanden

Nachweis der Kurskosten und der Kursdauer \*

Nicht vorhanden

Bestätigung der Kursanmeldung \*

Nicht vorhanden

Bei allen vier Feldern „Nicht vorhanden“ auswählen.

Verpflichtungserklärung

Verpflichtungserklärung \*

Ich habe die Verpflichtungserklärung zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.

☒ [Verpflichtungserklärung](#)

Verpflichtungserklärung lesen und anklicken.

Hinzugefügte Anhänge

Bezeichnung

Dateiname

Größe

Sie haben noch keine Anhänge hinzugefügt.

Sie können noch 50 Dateien mit insgesamt 50,00 MB anhängen.

Anhang hinzufügen

Seite 2 von 3

Zurück Weiter Abbrechen

Mit „Weiter“ zur nächsten Seite





## Schritt 7: Überprüfung der eingegebenen Daten - Kontrollseite



**AMS** Mein eAMS-Konto (Demo)  
Ein Service des AMS Österreich

Mein eAMS | Jobsuche | eServices | Weiterbildung

Beim AMS an-/abmelden | Beihilfen nach dem Arbeitsmarktservicegesetz | Übersichten/Bestätigungen

Eingeloggt als: Kunde Demofall

» Aus- und Weiterbildungsbeihilfen  
(Begehren um Gewährung im Sinne des § 34 und § 35 Arbeitsmarktservicegesetz)

Bitte beachten Sie: \* Feld muss ausgefüllt werden | Ausfüllhilfe | Fehlerhinweis

Hier können Sie Ihre Daten noch einmal kontrollieren und gegebenenfalls ändern.

Kontrollseite - Seite 3 von 3 Ihr Entwurf wurde aktualisiert

**Persönliche Daten, Telefon, E-Mail Adressen, Auszahlung**

Bestätigung ☒ Meine persönlichen Daten, Telefonnummern, E-Mail Adressen und meine Bankverbindung sind aktuell.  
[Mein eAMS - Persönliche Daten](#)

**Angehörige**

Vorname	Familien-/Nachname	Geburtsdatum	Verwandtschaftsverhältnis
Gattin	Demofall	23.07.1965	Gatte/in
Kind	Demofall	30.11.2003	Kind

**Angehörige**

Bestätigung ☒ Die Daten meiner Angehörigen sind aktuell.  
[Mein eAMS - Angehörige](#)

**Bearbeiten**

Auf dieser Seite (**Kontrollseite - Seite 3**) können Sie Ihre **Eingaben prüfen** und gegebenenfalls über „**Bearbeiten**“ ändern.

## Schritt 8: Daten senden

**Verpflichtungserklärung**

Verpflichtungserklärung ☒ Ich habe die Verpflichtungserklärung zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden.  
[Verpflichtungserklärung](#)

**Hinzugefügte Anhänge**

Bezeichnung	Dateiname	Größe
Sie haben keine Anhänge.		

**Speichern als Vorlage**

Hinweis Mit der Eingabe eines Namens speichern Sie eine neue Vorlage beim Senden des Formulars. In der Vorlage werden alle eingegebenen Daten des Formulars gespeichert. Auf Basis dieser oder einer bereits erstellten Vorlage können Sie ein neues Formular erstellen. Ihre Vorlagen finden Sie auf der Formular-Startseite in der Auswahlliste (Drop Down Liste) "Formular wählen".

Name

Mit Betätigen der Schaltfläche "Senden" werden die Daten an Ihre AMS-Geschäftsstelle weitergeleitet.

Kontrollseite - Seite 3 von 3

**Senden** **Abbrechen**

Wenn Ihre **Eingaben korrekt** sind, dann bestätigen Sie die Seite mit dem Button „**Senden**“.  
Ihr Antrag wird zur Bearbeitung weitergeleitet.